



Schriftelijke overeenkomst tussen de
ouders en de Pagaddertjes (organisator:
Kristel Schepers)
Versie juni 2021

Overeenkomst tussen:

DE ORGANISATOR

Kristel Schepers, eenmanszaak, ondernemingsnummer: 0855349661

Velpestraat 2, 3360 Bierbeek

van de kinderopvanglocatie:

De Pagaddertjes

Velpestraat 2

3360 Bierbeek

DE CONTRACTHOUDER

Ouder 1:

Ouder 2:

Adres:

telefoonnummer ouder 1:

e-mailadres ouder 1:

telefoonnummer ouder 2:

telefoonnummer ouder 2

Naam kind:

Voornaam:

vermoedelijke geboortedatum:

geboortedatum:

Startdatum:

(vermoedelijke) einddatum

Meestal start een kindje in de maand waarin het 2 jaar en half wordt (na een schoolvakantie), indien je langer gebruik wilt maken van de opvang, gelieve dit hier dan vermelden.

Deze schriftelijke overeenkomst wordt afgesloten tussen bovenvermelde partijen voor de opvang van [zijn/haar/hun] kind in de bovenvermelde kinderopvanglocatie, en dit volgens de bepalingen in deze overeenkomst.

CONTACTGEGEVENS VAN HET GEZIN IN NOODGEVALLEN

contactpersoon 1:

contactpersoon 2:

Wordt overeengekomen als volgt:

Het opvangplan

Regelmatige opvang

| Dag | van uur | tot uur |
|-----------|---------|---------|
| maandag | | |
| dinsdag | | |
| woensdag | | |
| donderdag | | |
| vrijdag | | |

AFWEZIGHEIDSDAGEN

Onregelmatige opvang

Het kind komt:

..... volle dagen per week

..... halve dagen per week

Je betaalt voor de dagen die je reserveerde, ook voor extra dagen buiten de planning. Daarom maken we een schriftelijke overeenkomst met het opvangplan. Alle dagen waarvoor je opvang nodig hebt, staan in dit plan. Voor deze dagen moet je betalen, met uitzondering van de gerechtvaardigde afwezigheidsdagen.

Elke ouder heeft recht op 18 gerechtvaardigde afwezigheidsdagen bij een voltijds opvangplan voor een volledig kalenderjaar. Voor een deeltijds opvangplan wordt het aantal gerechtvaardigde afwezigheidsdagen verhoudingsgewijs verminderd. Voor 4/5 zijn dit 15 dagen enz.

MODALITEITEN OM HET OPVANGPLAN TE WIJZIGEN

Er kan altijd een extra opvangdag aangevraagd worden, zonder het opvangplan te wijzigen. Dit kan mondeling of via e-mail aangevraagd worden.

Er kan een wijziging in het opvangplan aangevraagd worden, minstens 2 maanden op voorhand. Naargelang de beschikbare niet-ingeulde plaatsen kunnen er extra dagen toegezegd worden.

Bij onregelmatige uren en dagen wordt het opvangplan doorgegeven ten laatste de laatste werkdag van de vorige maand.

De prijs

PRIJS VOOR DE KINDEROPVANG

In ons kinderdagverblijf werken we met een prijs volgens inkomen. Je kan hiervoor op www.mijnkindengezin.be een simulatie aanvragen. Het gezin betaalt voor de overeengekomen gereserveerde opvangdagen in het opvangplan. Het gezin betaalt niet voor de gereserveerde opvangdagen die op sluitingsdagen vallen en voor gerechtvaardigde afwezigheidsdagen.

Op het attest inkomenstarief staat het bedrag dat het gezin zal betalen per gereserveerde opvangdag. Dit bedrag geldt ook voor extra overeengekomen opvangdagen.

Wanneer de gerechtvaardigde afwezigheidsdagen opgebruikt zijn, zal de dagprijs volgens inkomenstarief aangerekend worden.

Er zijn 2 wenmomenten voorzien waarvoor geen vergoeding wordt aangerekend.

BIJKOMEND TARIEF

Bovenop het lkg-tarief wordt er nog een forfait prijs voor de pampers, verzorgingsproducten, afvalverwerking worden aangerekend. €1,5 per volledige aanwezige dag en €0,90 per aanwezige halve dag.

Per facturatie wordt er nog een facturatiekost van €3,50 aangerekend.

Bij laattijdig afhalen zal er een vergoeding gevraagd worden van € 10 per begonnen kwartier.

BETALINGSWIJZE

De facturatie gebeurt de laatste werkdag van iedere maand. Gelieve te betalen met overschrijving.

WETTELIJKE TOEGESTANE MODALITEITEN OM DE PRIJS TE WIJZIGEN

De prijs kan niet eenzijdig gewijzigd worden. Op de prijs is indexering van toepassing en het inkomenstarief kan wijzigen volgens het systeem inkomenstarief.

Inschrijvingsprijs of waarborg

BEDRAG EN BETALINGSWIJZE

Ter bevestiging van de plaats voor uw kindje betaalt u binnen de veertien dagen na ondertekening van dit contract een waarborg van € 250 per overschrijving, zo niet vervalt de reservatie. De waarborg wordt na de factuur van de laatste verblijfsmaand verrekend, indien alle openstaande facturen betaald werden. Gaat de opvang niet door op initiatief van de contracthouder, dan houdt het kinderdagverblijf de waarborg als vergoeding voor de gemaakte reserveringskosten tenzij er 3 maanden op voorhand opgezegd wordt.

Voor gezinnen met een inkomen gelijk of lager dan € 27000 is er een verlaagd tarief.

De waarborg wordt op een aparte rekening bewaard.

Opzegmodaliteiten

OPZEG VAN DE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST

Elke wijziging van het huishoudelijk reglement in het nadeel van de contracthouder, waaronder een wijziging in het beleid over de prijs voor de kinderopvang of de waarborg, wordt minstens twee maanden voor de wijziging ingaat, schriftelijk meegedeeld en wordt voor ontvangst en kennisneming ondertekend door de contracthouder. De contracthouder heeft het recht om binnen de twee maanden na kennisname van de wijziging, de schriftelijke overeenkomst, op te zeggen zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding.

ZWARE FOUT VAN ÉÉN VAN DE PARTIJEN

Er zijn gelijkwaardige opzegmodaliteiten, zowel voor de contracthouder als voor de organisator. Indien de opzegtermijn gerespecteerd wordt kan geen opzeggingsvergoeding gevraagd worden. Een opzegtermijn en opzeggingsvergoeding kan niet gevraagd worden door de organisator of contracthouder die een zware fout heeft begaan, of door de organisator in geval van een beslissing tot opheffing van een vergunning door Kind & Gezin.

WIJZIGING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT IN HET NADEEL VAN HET GEZIN

Als het huishoudelijk reglement wijzigt in het nadeel van het gezin, dan heeft hij het recht om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding. Dit moet binnen de twee maanden na de kennisname van de wijziging gebeuren.

Ondertekening

Deze overeenkomst werd opgemaakt in tweevoud, en ondertekend op

Ondertekening door de organisator

[handtekening]

[naam]

Ondertekening door het gezin

[handtekening]

[naam]

Bijlagen

Het huishoudelijk reglement van de kinderopvanglocatie, met als datum _____, geldt als bijlage van deze overeenkomst. In het huishoudelijk reglement staan afspraken en regelingen die algemeen gelden voor alle opgevangen kinderen in de kinderopvanglocatie en hun gezin. Het gezin ondertekent het huishoudelijk reglement en verklaart hiermee het huishoudelijk reglement ontvangen te hebben en ervan kennis genomen te hebben.

datum: